

Комитет по образованию
администрация муниципального образования
Тихвинский муниципальный район Ленинградской области
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад Россияночка»

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Совета учреждения (далее СУ)

«03» сентября 2020 г.

Место составления: г. Тихвин

Количество членов Совета учреждения 19 человек.

Присутствовали: заведующий, заместители заведующего по УВР, зам. зав. по АХЧ, зам зав по безопасности, 10 родителей, 4 педагога

Отсутствовали: 0 чел

Повестка дня:

1. Внесение изменений в состав СУ на новый период 2020-2024 гг
2. Утверждение Плана работы Совета Учреждения на 2020 – 2021 гг
3. Ознакомление и согласование изменений в «Правила приема воспитанников».
4. Принятие Программы развития учреждения на 2020-2025 гг

Проголосовали: «За» -19 чел., «против»- 0 чел., «воздержалось» - 0 чел.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. Слушали: Цветкову Л.С., заведующего ДОУ. Она напомнила, что по Положению о Совете Учреждения, состав комиссии избирается на 4 года. Соответственно, подошел период перевыборов. Кандидатуры, предложенные на новый период 2020-2024 гг утвердили.

Вопросов нет.

Решили: принять новый состав членов Совета Учреждения единогласно на 2020 – 2024 гг.

Проголосовали: «За» - 19 чел, «против» - 0 чел., «воздержались»- 0 чел.

2. Слушали Цветкову Л.С., заведующего ДОУ. Она представила на утверждение План работы Совета Учреждения на 2020 – 2021 гг.

Вопросов нет.

Решили: Принять План работы Совета Учреждения на 2020 – 2021 гг.

Проголосовали: «За» - 19 чел, «против» - 0 чел., «воздержались»- 0 чел.

3. Слушали: Цветкову Л.С., заведующего ДОУ. Лариса Станиславовна представила на согласование изменения в «Правила приема воспитанников».

Вопросов нет.

Решили: принять изменения в «Правила приема воспитанников».

Проголосовали: «За» - 19 чел, «против» - 0 чел., «воздержались»- 0 чел.

4. Слушали: Саблину С.И., заместителя заведующего по УВР, Светлана Игоревна кратко рассказала об основных подпрограммах Программы развития.

Вопрос:

Член Совета Учреждения Нуридинова Е.В. задала вопрос, какую посильную помощь можно оказать при сопровождении детей в здание с бассейном и какие условия будут созданы для купания наших воспитанников.

Ответ:

Светлана Игоревна объяснила, что условия в бассейне созданы для принятия детей из другого здания, а вот оказать помощь при сопровождении детей желательно со стороны родителей (законных представителей).

Решили: принять Программу развития учреждения на 2020-2025 гг.

Проголосовали: « За» - 19 чел, «против» - 0 чел., «воздержались»- 0 чел.

Решения:

1. Принять новый состав членов Совета Учреждения единогласно на 2020 – 2024 гг.
2. Принять План работы Совета Учреждения на 2020 – 2021 гг.
3. Принять изменения в «Правила приема воспитанников».
4. Принять Программу развития учреждения на 2020-2025 гг.

Проголосовали: « За» - 19 чел, «против» - 0 чел., «воздержались»- 0 чел.

Секретарь :



Игнатьева О.Ю.

Председатель:



Применко С.А.

Прошито, пронумеровано и

скреплено печатью

Министерства

Звездючий МЦОУ

«Д/с Россияночка»

Цветкова Л. С.

2020г.

