

«Согласовано»

Председатель общего  
собрания работников

 Н.В. Серова

 «Утверждаю»  
Заведующий МДОУ «Детский сад  
Россияночка»  
Л.С.Цветкова

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

в МДОУ «Д/с Россияночка»

на 2023 год

### 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

План противодействия коррупции в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад Россияночка» на 2022год разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона „О противодействии коррупции“», распоряжением Минобрнауки России от 14.12.2021 № 475-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению населения на 2021-2024 годы», приказом Минпросвещения России от 16.02.2022 № 81 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства просвещения Российской Федерации на 2022-2024 годы», уставом МДОУ «Детский сад Россияночка».

**Цель:** укрепление доверия граждан к деятельности администрации МДОУ «Детский сад Россияночка», исключение возможности проявления коррупции в МДОУ «Детский сад Россияночка», а также формирование у работников и обучающихся антикоррупционного сознания.

#### Задачи:

- совершенствовать организационные и правовые основы противодействия коррупции в МДОУ «Детский сад Россияночка».
- создать условия, затрудняющие возможность коррупционного поведения и обеспечивающие снижение уровня коррупции;
- совершенствовать методы обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников в сфере противодействия коррупции;
- обеспечить прозрачность действий должностных лиц МДОУ «Детский сад Россияночка».
- выявлять коррупционные правонарушения, обеспечить неотвратимость ответственности за их совершение, минимизировать и (или) ликвидировать последствия правонарушений;

- обеспечить прозрачность действий должностных лиц МДОУ «Детский сад Россияночка».
- выявлять коррупционные правонарушения, обеспечить неотвратимость ответственности за их совершение, минимизировать и (или) ликвидировать последствия правонарушений;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МДОУ «Детский сад Россияночка», в том числе через официальный сайт в сети интернет;
- принять меры по совершенствованию управления имуществом в целях предупреждения коррупции.

#### Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики МДОУ «Детский сад Россияночка» действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ДОУ.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства ДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников ДОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ДОУ, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ДОУ коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в ДОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников ДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ДОУ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1	Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции.		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий	постоянно
1.2	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Заведующий	по мере обновления законодательной базы
1.3	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ.	Заведующий	постоянно
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий	постоянно
1.5	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Заведующий	ежегодно
1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	Заведующий  комиссия по антикоррупционной деятельности	в течение года по мере необходимости
1.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, в случае нарушения исполнения.	Заведующий	по факту выявления должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.
2.	Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции.		
	Информационное взаимодействие	Заведующий	по мере

2.1.	руководителя ДООУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.		необходимости
2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДООУ.	Заведующий	Постоянно
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества	Комиссия по инвентаризации	Ноябрь-декабрь
2.4.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение ОД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Заведующий. Зам. заведующего по УВР, зам заведующего по АХЧ, Зам. заведующего по безопасности	Постоянно
2.5	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДООУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; свидетельство о государственной аккредитации; - режим работы; график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; план по антикоррупционной деятельности.	Заведующий. Зам. заведующего по УВР, зам заведующего по АХЧ, Зам. заведующего по безопасности	Постоянно
2.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Заведующий. Зам. заведующего по УВР, зам заведующего по АХЧ, Зам. заведующего по безопасности	
2.7.	Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	Заведующий	1 раз в год

3.	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДООУ и их родителей.	Заведующий. Зам. заведующего по УВР, зам заведующего по АХЧ, Зам. заведующего по безопасности	
3.1.	Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции».	Зам. заведующего по УВР,	сентябрь
3.2	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Заведующий. Зам. заведующего по УВР, зам заведующего по АХЧ, Зам. заведующего по безопасности	В течение года
3.3.	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Заведующий. Зам. заведующего по УВР, зам заведующего по АХЧ, Зам. заведующего по безопасности	сентябрь
3.4.	Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	воспитатели	В течение года по календарному плану
4.	Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДООУ, установление обратной связи.	Заведующий. Зам. заведующего по УВР, зам заведующего по АХЧ, Зам. заведующего по безопасности	
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ.	Заведующий	постоянно на сайте ДООУ.
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Зам. заведующего по УВР	1 раз в квартал

4.3.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада. противодействию коррупции в ДОУ	Заведующий. Зам. заведующего по УВР, зам заведующего по АХЧ, Зам. заведующего по безопасности	Постоянно
4.4	Проведение единого информационного дня, мероприятия направленных на противодействие коррупции, с целью формирования антикоррупционного поведения работников ДОУ и нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	Заведующий. Зам. заведующего по УВР, зам заведующего по АХЧ, Зам. заведующего по безопасности	постоянно.
4.5	Реализация комплекса мер, направленных на проведение антикоррупционного образования работников ДОУ, формирование у них отрицательного отношения к коррупционным проявлениям, в том числе к получению подарков в связи с исполнением должностных обязанностей предупреждение коррупционных правонарушений со стороны работников детского сада, усиление их персональной ответственности за неправомерно принятые действия в рамках должностных полномочий.	Заведующий. Зам. заведующего по УВР, зам заведующего по АХЧ, Зам. заведующего по безопасности	постоянно.
4.6	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями), направленной на противодействие коррупционным проявлениям предупреждение коррупционных правонарушений в ДОУ; укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности администрации дошкольного учреждения.	Заведующий. Зам. заведующего по УВР, зам заведующего по АХЧ, Зам. заведующего по безопасности	постоянно.
4.7.	Разработка и утверждение плана мероприятий на последующий период по противодействию коррупции в ДОУ с целью обеспечения планомерной и полной реализации целей и задач государственной политики противодействия коррупции.	Заведующий. Зам. заведующего по УВР, зам заведующего по АХЧ, Зам. заведующего по безопасности	декабрь 2023.

